

TEN EN CUENTA

Si vas a la UGEL, te brindamos unas recomendaciones para ser atendido en plataforma:



1 Antes de presentar tu expediente, verifica que:

- a) Cumple con todos los requisitos solicitados para el trámite. Si no los tienes o tienes dudas, debes informarte allí en el servicio de orientación.



- b) El Formulario Único de Trámites - FUT debe estar correctamente llenado y firmado (requerir el FUT a la promotora o descargarlo de la página web).



- c) El expediente de trámite debe estar debidamente foliado (debes enumerar todas las hojas del expediente, incluido el FUT).

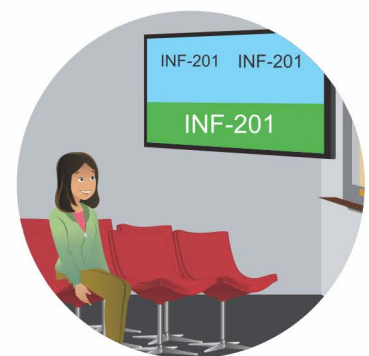


2 Con tu expediente completo:



- a) Solicita tu ticket de atención con el(la) promotor(a).

- b) Espera en la zona indicada para usuarios, hasta que tu ticket salga en la pantalla o seas llamado por el personal del servicio que has solicitado. En caso de pérdida del ticket o de haber perdido el turno, deberás solicitar uno nuevo.



Con tu apoyo, lograremos mejorar la atención en nuestras plataformas